

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	3		話し合っ、適切な人数になるようにしている。十分なスペースになっているが、利用者様の成長や必要物品が側に必要な為手狭に感じる場合がありますが、セカンドルームも利用しながら安全に考慮しながら環境を整えています。
	②	職員の配置数は適切であるか	2	3	1	職員配置は適切にしていますが、職員の休みが重なったり、急な休みの場合は各事業所協力しながら業務に当たっています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6			事業所内はバリアフリーになっています。唯一段差のあるソファコーナーでの支援には、職員が気を付けながら実施しています。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	4		参加してないと感じている職員もいますが、ミーティングやその前にグループ毎に話し合いを実施しています。職員の働き方が様々な為、オンラインも上手に活用してどの職員も参画出来ていると思える話し合いを工夫していきたいと考えます。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1		毎年、公表しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	2		現在は実施していません。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	1		
適切な支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	5		
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2		
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			保育士が中心となって話し合い、活動内容が固まらないように工夫しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	2		
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	3		体調に合わせて、集団活動や個別活動を実施しています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	2		担当者が休みでも、ラインワークス等を活用し、夫々の役割分担をしています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	1	5		必要に応じて振り返りを実施して、次回の活動に活かしています。

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	1	3	1	
	⑱	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	3	3		
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	2		サービス担当者会議には、管理者が中心となって参加していますが、利用者状況を夫々の職種に確認しながら参加しています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	2		電話・SNS、家族との情報共有を生かし適切に行えるように努めています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	2		医療的ケア指示書を主治医から出いただき、場合によっては病院との情報共有して対応しています。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	1		
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	1		自発管、管理者が情報を提供し職員へ情報共有するように努めている。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	3		
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	2	3	現在行われていません。今後の課題としてしていきます。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	4	1	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	4		
保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	1		利用者様の契約時や質問があった際には説明をしています。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6			

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6			
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	5	1		勉強会、ミーティング等で学んでいます。
	③⑥	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4	1	
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			委員会でマニュアルを作成し、勉強会でマニュアルについての職員全体に説明などを行っています。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	2		防災訓練をしていますが、ご家族様にも実施している様子等をホームページ、Instagram等で見頂くことで安心感を持っていただけたと思われ実施していきます。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6			
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6			
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			当事業所で起こった事例集を読んだりラインワークスで対策を共有しています。また、対策会議をオンラインで行いながら職員全体で、共有しています。

○この放課後等デイサービス自己評価表は、放課後等デイサービスの事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」又は「いいえ」のいずれかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。